**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ№4

(наименованиедошкольногообразовательногоучреждения)

/Новикова Е.В./

подпись расшифровкаподписи

Приказ№ от г.

Циклограмма внутренней системы оценки качества дошкольного образования (ВСОКО) в МБДОУ № 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объектоценки | Показатель,  характеризующийобъект оценки | Методы и средствасбора  первичных данных | Периодичность сбора данных | Предоставлени е данных | Лица, осуществляющие  оценку | Ответственные должностные лица | Инструментарий Выходнарезультаты |
| **1.** | **НаправлениеВСОКО:**  **ОценкакачестваусловийреализацииООП, АООП** | | | | | | | |
| **1.1** | **Оценка развивающей образовательной среды МБДОУ** | Соответствие развивающей  Образовательной среды МБДОУ требованиям ФГОС ДО | Наблюдения Методоценок | Ежемесячно | 1развквартал; при  необходимости повторной проверки -  после ее окончания | Заведующий   * Старший воспитать * Педагоги | * Заведующий * Старший воспитатель | * Программа действий повышения качества дошкольного   образованиявМБДОУ   * Отчёт порезультатам самообследования, * Годовой план |
| **1.2.** | **Оценкаразвивающей предметно-пространс твенной среды**  **(РППС)в группах** | Соответствиеразвивающей предметно-  пространственной среды (РППС)  возрастнымособенностям детей | Методоценок | Ежемесячно | 1развквартал; при  необходимости повторной проверки -  после ее окончания | * Старший воспитатель * Педагоги | Старший воспитатель | Инструментарий:  \*Технологическая карта оценки условий  реализацииООП,  \*Модель  развивающей  образовательной  среды,  \*Мониторинг выполнениятребований РППС ФГОС ДО, |
| Регулярность сменяемости содержания развивающей предметно-  Пространственной средыв рамках решения годовых задач и темы недели | Наблюдения Методоценок | Ежемесячно | 1развквартал; при  необходимости повторной проверки  после ее окончания | * Старший воспитатель * Педагоги | -Старший воспитатель |
| Соответствие РППС комплексно-тематическому | Наблюдения Методоценок | Ежемесячно | 1 раз в квартал при | - Старший  воспитатель | - Старший |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Принципу планирования образовательного процесса |  |  | необходимости повторной проверки-  после ее  окончания |  | воспитатель |  |
| Наличие в РППС информационных ресурсов, их безопасность и целесообразность использования | Наблюдения Методоценок | Ежемесячно | 1 раз в квартал при  Необходимости повторной проверки-  после ее  окончания | * Старший воспитатель * Педагоги | Старший воспитатель |
| Содержательная насыщенность центров активности  В соответствии с реализуемой темой,с учетом интересов и потребностей детей | Наблюдения Методоценок | Ежемесячно | 1 раз в квартал при  необходимости повторной проверки-  после ее  окончания | * Старший воспитатель * Педагоги | Старший воспитатель |
| **1.3** | **Оценка качества профессиональной компетентности педагогов** | Выполнение плана повышения квалификации Выполнение  плана-прогноза аттестации педагогов  Степень выполнения педагогами программы повышения квалификации Реализация мероприятий согласно информационной карты | Сборданных | 1развгод(до начала учебного года) | 1развгод(до начала учебногогода) | Старший воспитатель | Старший воспитатель | -отчетпо  результатам самообследования Инструментарий.  ***\*График изучения деятельностипедагогов, \*Критерии оценки***  ***результативности,карта***  ***регистрации***  ***контроля,***  ***\*Информационныекарты***  ***педагогов,***  ***\*Отчет-самооценка деятельности***  ***педагога****.* |
|  | Выполнение плана - прогноза  повышения квалификации и аттестации педагогов на 2023/24г. | Сборданных | 1 развгод | 1 развгод | Старший воспитатель | Старший воспитатель | \**План-прогнозаттестации иповышенияквалификации специалистовДОУ,*  *\*План-прогноз аттестациииповышения квалификациипедагогов ДОУ.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Доляпедагогов,принявших участие в  профессиональных конкурсахиметодических мероприятиях | Сборданных | Ежегодно | По мере  участия | Старший воспитатель | Старший воспитатель | -отчет по результатам самообследования |
|  | Наличиеисодержание  Электронного портфолио, блога или сайта педагогов | Сборданных | Ежегодно | По мере  участия | Старший воспитатель | Старший воспитатель | * Сайты педагогов * Сайты специалиств |
|  | Аттестация  педагогов | Сборданных | 1 развгод | 1 развгод | Старший воспитатель | Старший воспитатель | -Результаты  аттестации |
|  |  | Соответствие педагогов профессиональному  образовательному стандарту | Сборданных | 1 развгод | 1 развгод | Заведующий  Старший воспитатель | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| **1.4.** | **Оценка состояния уровня методического продвижения педагогов** | Динамика роста профессионального  мастерства педагогов | Тестирование анкетирование | 1 развгод | Поокончании тестирования | Старший воспитатель | Старший воспитатель | Инструментарий.  ***\*Бланки творческих отчетов и самооценки***  ***педагогов анкеты, тесты*** |
|  | Результативность педагогической  деятельности по итогам деятельности в учебном году | Отчет-самооце нка  портфолио собеседование | 1развгод(по окончании учебного года) | 1разв год (по окончании учебногогода) | Старший воспитатель | Старший воспитатель | - отчет |
|  | Доляпедагогов,принявших участие в  профессиональных конкурсах и методических мероприятиях различного  уровня | Сборданных | Ежегодно | По мере  участия | Старший воспитатель | Старший воспитатель | - отчет |
|  | Доля педагогов, имеющих методические продукты педагогической  деятельности,  публикации | Сборданных | Ежегодно | Поме е участия | Старший воспитатель | Старший воспитатель | - отчет |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.5.** | **Обеспеченность**  **учебно-методического комплекса (УМК) для реализации ООП, АООП** | Насыщенность библиотеки методической литературы по образовательным областям  Достаточность материалов дидактического обеспечения образовательного процесса  Наличие и  перечень электронных  образовательных ресурсов Насыщенность соответствие исостояниеигр и  игрового  оборудования в группах и кабинетах | Сборданных | Ежегодно | 1 разв год на начало учебногогода | * Старший воспитатель * Педагоги | Старший воспитатель | * ООП, * АООП   \*УМК по  реализацииООП и АООП,  \*Паспорт групп  \*Паспорт кабинета специалиста |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **НаправлениеВСОКО: Оценкакачестварезультатовобразовательнойдеятельности** | | | | | | | |
| **2.1** | Промежуточные результаты  достиженийдетей | Промежуточная педагогическая  Диагностика для определения достижений детей | Изучение  Результа ов диагностики | 2разавгод-в середине и конце учебногогода | Поокончании диагностики | Старший воспитатель Воспитателигрупп | Старший воспитатель Воспитатели групп | - Инструментарий:  ***\*Мониторингразвития ребенка***  ***(Выявление уровня освоения ООП).*** |
| **2.2** | Результаты  достижений детей на этапе завершения дошкольного  образования | Итоговая педагогическая диагностика для определения достижений выпускников на этапе завершения дошкольного образования | Изучение  результатов диагностики | Ежегоднов конце учебного года | Поокончании диагностики | Старший воспитатель Воспитателигрупп | Старший воспитатель Воспитатели групп | - Инструментарий:  ***\*Мониторингразвития ребенка***  ***(Выявление уровня освоения ООП****)* |
| **2.3.** | Результаты  психолого-педагогической диагностики адаптации детей к условиям МБДОУ, детей.с проблемами в развитии и  выпускников | Психолого-педагогическа я диагностика детей | Изучение  результатов диагностики | Втечене года и  ежегодно в конце учебного  года | По  окончании диагностики | Старший воспитатель педагог-психолог | Старший воспитатель Педагог-психоло г | * Публичныйотчет * Инструментарий:   *\*****Шкала оценки эмоциональногопрофиля детейс1годадо3-х лет, с 3-х до 7 лет М.И. Студенкина и др.***  ***\*Методика***  ***«Психолого-педагогическ ое изучение детей***  ***дошкольноговозраста Е.А.Стребелевой***  ***\*Методикаопределения готовности к школе Л.А.Ясюковой*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **НаправлениеВСОКО: Оценкакачестваобразовательногопроцесса** | | | | | | | |
| **3.1** | **Оценка качества**  **Решения годовых задач** | Система использования педагогами современных образовательных технологий в обеспечении развития детейиосвоенияпрограммы Результаты освоения и использования педагогами технологии интеллект- карт, метода проектов в организации  познавательно-исследовател ьской деятельности дошкольников  Степеньучастияпедагоговв методическихмероприятиях в рамках решения годовых задач  Функционирование школы становления и развития педагогического мастерства УМК по развитию познавательно-исследовател ьской деятельности у детей Уровень мотивационной готовности всех участников образовательныхотношений к проведению  исследовательскойработыс детьми | Сборданных | 1 раз в год (в конце учебного года) | 1развгод по завершении учебного года | Заведующий  Старший воспитатель | Заведующий –Старший воспитатель | -Публичныйотчет Инструментарий  ***\*примерный План тематического контроля, \*Программа тематической***  ***проверки,***  ***\*Схемы***  ***и протолы оценивания***  ***качества образовательного***  ***процесса*** |
| **3.2** | **Оценка результатов проведения методических**  **Мероприятий в рамках решения годовых задач** | Целесообразность и качество проведения методических мероприятий Результативность  образовательной работы с детьми | Сбор данных Анкетирование Изучение деятельности педагогов | В течение учебногогода | 1развгодпозавершении учебного года | Заведующий  Старший воспитатель | Заведующий  Старший воспитатель | -Годовой план,  -Публичный отчет Инструментарй  ***\*Регламентпроведения неделипедмастерства,***  ***\*Протоколоценивания образовательного мероприятия***  ***\*Примерный план конспект***  ***образовательного мероприятия,***  ***\*Аналитические материалы по проведению***  ***методических******мероприятий,*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | ***\*Результаты анкетирования родителей,***  ***\*Результаты***  ***анкетирования педагогов*** |
| **3.3** | **Оценка результатов участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, состязаниях разного**  **уровня** | Качественная и количественная  Характеристика участия воспитанниковвконкурсах в рамках календарных и других форматах | Сборданных Изучение  результатов участия детей | В течение учебногогода | 1развгодпозавершении учебного года | Заведующий  Старший воспитатель педагоги | Старший воспитатель | -Публичныйотчет |
| **3.4** | **Оценка качества реализации условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей** | Согласно программы проверки:   1. Оценка профессионального мастерства педагоговпо обеспечению   эмоционального  благополучия каждому ребенку, поддержки индивидуальности и инициативы детей,  предоставлении свободного выбора детьми деятельности и участников совместного взаимодействия в деятельности, создании условий для принятия  детьми решений,выражения своих чувств, эмоций, проявления детьми  доброжелательных, позитивных отношений между детьми с учетом принадлежности к национально-культурными наличием ОВЗ,  самостоятельности в разных видах деятельности   1. Выявление наличия в образовательном процессе   Вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития ребенка, обеспечивающего развитие | Тематическая проверка | 1развгод Согласно графика изучения  деятельности педагогов | 1развгодпозавершении проверки | Заведующий  Старший воспитатель Педагоги | Старший воспитатель | -Публичный отчет  Инструментарий:  ***\*Анкеты, схемы контроля,протоколы наблюдений***  ***\*Аналитические материалы*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и развития детей.   1. Изучение приоритета игровой деятельности детей 2. Планирование   Образовательной работыс детьми  5 Эффективность взаимодействия с родителями по вопросам образования ребенка, степень вовлечения их в образовательную  деятельность, реализация совместных проектов |  |  |  |  |  |  |
| **3.5.** | **Оценка качества условий организации познавательно-исслед овательской деятельности детей** | Согласнопрограммы проверки:   1. Оценка профессиональ- ного мастерства педагоговпоорганизациипознаватель- но–исследовательской деятельности детей. 2. Оценка условий для организации   познавательно- исследовательской дея тельности детей в группах   1. Определить место познавательно-исследовате льской деятельности дошкольников в планах, анкеты образовательной   работы педагогов, в организации и проведении НОД   1. Проанализировать навыки   познавательно- исследовательской деятельности детей;   1. Определить   перспективы работы по повышению  эффективности организации познавательно-исследовательской деятельности у  дошкольников. | Тематическая проверка | 1развгод Согласно графика изучения  деятельности педагогов | 1развгодпозавершении проверки | Заведующий  Старший воспитатель Педагоги | Старший воспитатель | -Публичныйотчет  Инструментарий  ***\*Анкеты, схемы контроля,протоколы наблюдений***  ***\*Аналитические материалы*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **НаправлениеВСОКО: Оценкакачестваприсмотраиуходаза детьми** | | | | | | | |
| **4.1** | **Оценка качества организации режимныхмоментов МБДОУ** | Качество  проведения утреннего приема (в группах, на участке) | Опрос наблюдение контроль ведения тетрадей приема | 4разавгод | 1раз**в**полгода; при  необходимости повторной проверки -  после ее  окончания | Старший воспитатель ст.мадсестра | Старший воспитатель ст.мадсестра | Инструментарий  ***\*Тетрадь***  ***медико-педагогического контроля*** |
|  | Качество и полнота реализации режима дня, разработанного с учетом реализуемых программ, требований СанПиН | Наблюдения | Ежедневно | 1развквартал; при  необходимости повторной проверки -  после ее окончания | Старший воспитатель ст.медсестра | Старший воспитатель |  |
|  | Организация и содержание утреннего сбора с детьми с учетом специфики сезона, настроения детей их подготовкакпредстоящему дню и т.д.  Соблюдение  перерывовмеждуНОД;  Наличие и продолжительность  физкультминутоквпроцессе проведения НОД | Наблюдения | Ежедневно | 1развквартал; при  необходимости повторной проверки -  после ее  окончания | Заведующий  Старший воспитатель | Заведующий  Старший воспитатель |  |
|  | Выполнение регламента проведения НОД в течение дня;  Организациярежимных моментов использование форм и  [методов,адекватных возрасту](http://www.detsad72.ru/images/obraz/img_832d00483cab.png) детей;  Осуществление дифференцированного подхода к детям в организации бытовых процессов | Наблюдения | Ежедневно | 1развквартал; при  Необходимости повторной проверки -  после ее  окончания | Старший воспитатель | Старший воспитатель |  |
| **4.2** | **Оценка**  **организации физического развития детей** | Обеспечение  двигательного режима | Наблюдения | Еженедельно | 1 раз в квартал; при необходи- мостиповторной  проверки-после ее окончания | Старший воспитатель ст.медсестра | Старший воспитатель | Инструментарий  *\*****Тетрадь***  ***медико-педагогического контроля*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Качество проведения физкультурных занятий и утренней гимнастики | Наблюдения | Еженедельно | 1развквартал; при  необходимости повторной проверки -  послеее | Старший воспитатель ст.медсестра | Старший воспитатель ст.медсестра |  |
|  |  | Качество организаци и закаливающих мероприятий:  -цикличностьи периодичность;  -методы закаливания | Наблюдения | Ежемесячно | 1развквартал; при  необходимости повторной проверки-  после ее окончания | Старший воспитатель ст.медсестра | Старший воспитатель ст.медсестра |  |
|  | Качество проведения прогулки | Наблюдения | Ежемесячно | 1развквартал; при  необходимости повторной проверки-  после ее окончания | Старший воспитатель ст.медсестра | Старший воспитатель ст.медсестра |  |
|  | Уровень физической подготовленности  Развития физических качеств детей | Диагностика | 2 раза в год начало и конец учебногогода | Поокончании диагностики | Инструктор по физической культуре Воспитатели | Старший воспитатель Инструктор по физической  культуре |  |
|  | Заболеваемостьдетей | Сборданных | Ежемесячно | Ежемесячно после подведения | ст.медсестра | ст.медсестра |  |
|  | Овладение  детьми культурно-гигиеническими навыками, навыками самообслуживания,  культуры поведения за столом | Диагностика | 2 раза в год начало и конец учебногогода | Поокончании диагностики | Воспитатели | Старший воспитатель |  |
| **4.3** | **Оценка качества организациипитания воспитанников** | Оценка условий на пищеблоке | Наблюдения | 1 раз**в**год | Привыявлении нарушении | Повара | завхоз | -Положениеоб  организациипитания воспитанников. |
|  | Оценка условий хранения, приготовления и реализации  Пищевых продуктов и кулинарных изделий | Наблюдения | 3разавгод | Привыявлении нарушении | Повара | завхоз | Инструментарий  ***\*Циклограммаконтроля деятельности***  ***учрежденияпоохранеи*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Контроль хранения продуктов на складе, наличия сопроводительных документов (ярлычков, сертификатов.  удостоверений) | Наблюдения | Ежемесячно | Привыявлении нарушении | Повара | ст.медсестра Совет  по питанию | ***укреплениюздоровья детей (раздел***  ***«питание»),***  ***\*Циклограммаконтроля организации питания в*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Наличие и качество ведения журнала «Бракераж сырых продуктов»,бракеража готовой продукции | Наблюдения | 4разавгод | Привыявлении нарушений | Повара | Ответственный по организации питания  Совет по питаю | ***МБДОУ,***  ***\*ПланработыСоветапо питанию,***  ***\*Тетрадь***  ***медико-педагогического контроля***  -Аналитический материал |
| Контроль соблюдения  санитарно —  эпидемиологических  требовании к  технологическим процессам приготовления пищи | Наблюдения | 4 разаБгод | Привыявлении нарушении | Повара | Ответственный поорганизации питания  Совет по питанию |
| Соблюдение  норм закладки продуктов | Наблюдения | 4разавгод | Привыявлении нарушении | Повара | Ответственный поорганизации питания  Совет  по питанию |
| Контроль норм выдачи блюд на пищеблоке, на группах | Наблюдения | 4разавгод | Привыявлении нарушении | Кладовщик | Ответственный поорганизации питания  Совет  по питанию |
| Соблюдение графика выдачи пищи на пищеблоке | Наблюдения | 4разавгод | Привыявлении нарушении | Кладовщик | Ответственный поорганизации питания  Советпо питанию |
| Соблюдение питьевого режима на группах | Наблюдения | Ежемесячно | Привыявлении нарушении | Повара | Ответственный поорганизации питания  Совет  по питанию |
| Выполнение требований к составлению меню для организации питания детей | Наблюдения | Ежемесячно | Привыявлении нарушении | Повара | Ответственный поорганизации питания  Советпо  питанию |
| Наличие и соблюдение 21-  Дневного меню, технологических карт | Наблюдения | 3разавгод | Привыявлении нарушении | ст.медсестра | Ответственный поорганизации питания  Советпо питанию |
| Контроль выполнения натуральных и денежных норм питания | Наблюдения | 2раза**в**год | Привыявлении нарушении | ст.медсестра | Ответственный поорганизации питания  Гл.бухгалтер  Совет  по питанию |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **НаправлениеВСОКО: Условиябезопасностиобразовательногопроцесса,охранажизнииздоровьявоспитанников** | | | | | | | |
| **5.1** | **Оценка качества реализации здоровье сберегающей деятельности**  **МБДОУ** | Соблюдениегигиенических и противоэпидемиологических мероприятий Систематическое наблюдение за состоянием здоровья детейОрганизация  профилактическихосмотров воспитанниковипроведение профилактическихпрививок | Наблюдение, опрос, анкетирование | Ежемесячно | Привыявлении нарушений | ст.медсестра | Заведующий ст.медсестра | * Положение об охране здоровьявоспитанников, * Отчетпорезультатам самообследования |
| **5.2.** | **Оценка выполнения требованийСанПиН к устройству и содержанию помещений МБДОУ** | Санитарно-гигиеническое  содержаниепомещенийв МБДОУ | Наблюдения | 3разавгод | Привыявлении нарушении | ст.медсестра | завхоз | **Инструментарий**  ***\*Технологическаякарта оценивания***  ***результативности здоровьесберегающей деятельностиМБДОУ,*** |
| Состояние естественного и искусственного  Освещения помещений, осветительных приборов | Наблюдения | 2разавгод | Привыявлении нарушений | ст.медсестра | ст.медсестра |
| Соблюдение чистоты  оконных стекол и светильников | Наблюдения | 1 развгод | Привыявлении нарушении | Младшие воспитатели | ст.медсестра | ***\*Схемаоценки«Здоровье***  ***ибезопасность»*** |
|  |  | Состояние отопительной системы и вентиляции, обеспечение их исправности, выполнения температурного режима, состояния ограждений отопительных приборов | Наблюдения | Постоянно 3разавгод | Привыявлении нарушении | Младшие воспитатели | завхоз |  |
|  | Наличие  Термометров в помещениях МБДОУ,  предназначенных  для организации  образовательного процессасдетьми | Наблюдения | *2* разаБгод | Привыявлении нарушении | Младшие воспитатели | завхоз |  |
|  | Проведениепроветривания помещений в соответствии с п.8.7.8.8СанПиН | Наблюдения | Ежекварталь но | Привыявлении нарушении | Младшие воспитатели | ст.медсестра | -Результатыпроверок Управлением  Роспотребнадзора |
|  | Состояние системы водоснабжения и канализации,обеспечение их исправного функционирования | Наблюдения | *2* разаВгод | Привыявлении нарушении | завхоз Ответственный по ОТ обслуживающая организация | завхоз |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Состояние температуры воды, подаваемой к месту проведениягигиенических процедур | Наблюдения | 3разавгод | Привыявлении нарушении | Воспитатели Младшие воспитатели | завхоз |  |
|  | Состояние оборудования и его размещение в помещениях МБДОУ  (Соответствие детской мебели ростовым данным детей, соответствие количества столов и стульев количествудетей в группах, наличие  маркировки, наличие сертификата на игрушки, наличие паспортов групп, кабинетовидр.помещений МБДОУ и т.д). | Наблюдения осмотр | *2*разавгод | Привыявлении нарушении | Воспитатели групп специалисты | Старший воспитатель ст.медсестра завхоз |
|  |  | Контрольсвоевременности прохождениямедицинских осмотров сотрудниками | Наблюдения | 2разавгод | Привыявлении нарушений | ст.медсестра | ст.медсестра |
|  |  | Контроль журнала здоровья | Наблюдения | 2разавгод | Привыявлении нарушений | ст.медсестра | ст.медсестра |
|  |  | Контроль ведения  Журнала аварийных ситуаций | Наблюдения | 2разавгод | Привыявлении нарушений | ст.медсестра | завхоз |
| **5.3** | **Оценка территории МБДОУ для организации образовательного процесса** | Состояние озеленения, цветников, альпийских горок, экологической тропы, огорода | Наблюдения | 1 развгод | Привыявлении нарушении | завхоз | завхоз | ***\*Циклограммаконтроля деятельности***  ***учрежденияпоохранеи укреплению здоровья детей (раздел***  ***«Территория»)*** |
|  |  | Состояниеигровыхзонна прогулочных площадках | Наблюдения | 4разавгод | Привыявлении нарушении | завхоз | Зам.завпо УВР  Старший воспитатель |  |
|  |  | Состояние песка и его безопасности для детей | Наблюдения | 6 развгод | Привыявлении нарушении | завхоз | завхоз |  |
|  |  | Состояние  спортивнойплощадки | Наблюдения | 4разавгод | Привыявлении нарушении | завхоз | Зам.завпоУВР Старший  воспитатель |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Состояние теневых навесов,обеспечение хранения выносного  материала для организациипрогулок | Наблюдения | 4разавгод | Привыявлении нарушении | завхоз | завхоз |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Состояние территории, обеспечение ежедневной уборки территории, создание благоприятного микроклимата на всей территорииМБДОУ | Наблюдения | 5 развгод | Привыявлении нарушении | Воспитатели групп | завхоз |  |
|  |  | Состояние хозяйственной зоны на территории МБДОУ | Наблюдения | Ежемесячно | Привыявлении нарушении | завхозДворник | завхоз |  |
| **5.4** | **Выполнение мероприятий по охране труда (ОТ) и технике безопасности**  **(ТБ)** | Проверка знаний сотрудниковпоОТ | Тестирование | 2разавгод | По окончании тестирования | Завхоз  Ответственный по ОТ | завхоз Ответственный по ОТ |  |
|  |  | Соблюдение  Требований техники безопасности, по охране жизни и здоровья детей в группах МБДОУ и кабинетах специалистов | Наблюдения | Ежемесячно | По окончании проверки | завхоз Ответственный по ОТ | завхоз Ответственный по ОТ |  |
|  |  | Выполнение алгоритма действий при оказании первой помощи | Наблюдения | Ежемесячно | По окончании проверки | Ст.медсестра | Ст.медсестра |  |
| **5.5** | **Оценка пожарной безопасности в МБДОУ** | Состояние пожарной сигнализации и автоматическойсистемы оповещения людей  При пожаре | Наблюдения | 4разавгод | Поокончании проверки | завхоз Ответственный по ОТ Обслуживающая организация | завхоз Ответственный по ОТ | -Результатыпроверок Управлением Госпожнадзора |
|  |  | Техническое состояние огнетушителей | Наблюдения | 1 раз в 3 месяца | Поокончании проверки | завхоз Ответственныйпо ОТ Обслуживающая организация | завхоз Ответственный по ОТ |  |
|  |  | Работоспособность  Внутренних пожарных крановна водоотдачу с перекаткой | Наблюдения | 1 раз в 6 месяцев | Поокончании проверки | завхоз Ответственныйпо ОТ Обслуживающая организация | завхоз Ответственный по ОТ |  |
|  |  | Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарногорежима, состояниеэ  вакуационных выходов | Наблюдения | Ежемесячно | Поокончании проверки | завхоз Ответственный по ОТ | завхоз Ответственный по ОТ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Состояние электрических розеток, выключателей | Наблюдения | Ежемесячно | Привыявлении нарушении | завхоз Ответственный по ОТ Обслуживающая  организация | завхоз Обслуживающая организация |  |
|  |  | Сопротивление изоляции  электросети и заземления оборудования | Наблюдения | 1развгод | По окончании проверки | завхоз Ответственный по ОТ  Обслуживающая организация | завхоз Ответственный по ОТ |  |
|  |  | Соблюдение  пожарной безопасности при подготовке и  проведении новогодних утренников | Наблюдения | 1развгод | Привыявлении нарушении | завхоз Ответственный. по ОТ | завхоз Ответственный. по ОТ |  |
| **6.6** | **Оценка качества выполнения мероприятий по**  **Гражданскойобороне (ГО)** | Проверка знаний сотрудников по ГО | Тестирование | *2*разавгод | Поокончании тестирования | завхоз Ответственный по ГО | завхоз Ответственный По ГО |  |
| **6.7** | **Оценка антитеррористическо й безопасности** | Проверказнаний | тестирование | 1разв6мес. | Поокончании проверки | Заведующий  Ответственный по ГО | Заведующий Ответственный по ГО |  |
| **6.8** | **Оценка выполнения**  **антикоррупционной политики МБДОУ** | Соблюдение  Кодекса этики и т.д. | Наблюдение, опрос | 1 развгод | Поокончании проверки | Заведующий группа | Заведующий группа | -Антикоррупционная политика ДОУ |