Принято:

Педогагическим советом

Протокол № --------

От

Муниципальное дошкльное образовательное учреждение детский сад № 4 г. Данилов, Ярославской области.

Утверждено:

Заведующим МБДОУ детский сад № 4

 ---------------------------

Протокол № от

**Циклограмма регулярно – проводимых мероприятий**

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**

 **детский сад № 4 г. Данилоа, Ярославской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Месяцы** |
| **9** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Планирование** |
| Разработкаиутверждениегодовогоплана | заведующий зам.завпоУВР |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| Разработка и утверждение оздоровительнойработыв МБДОУ | заведующий зам.завпоУВР | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| РазработкаиУтверждение плана по подготовкекновомуучебному году | заведующий |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |
| Разработка и утверждениеплана работы наЛетний оздоровительныйпериод | заведующий зам.завпоУВР |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| **Организация** |
|  Комплектование | заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |
| Тарификация | заведующий | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разработкаиутверждениеграфиков работы педагогическихкадров | заведующий | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оперативные совещания | заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|  Организацияметодических мероприятий | Ст. воспитатель |  Согласно годового плана |  |
| Педагогический совет | заведующийСт. воспитатель | + |  | + |  |  |  | + |  | + |  |  |  |
|  ППк | заведующий | + |  | + |  | + | + |  |  | + |  |  |  |
| Семинар | воспитатели |  | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Открытые просмотры | воспитатели |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |
| Педагогическаягостиная,консультации | Специалистывоспитатели | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + |
| Участие в городских и районныхмероприятиях | члены ТГ | + | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |
| Направление на курсы повышения квалификации | педагоги |  | + | + | + |  | + |  |  | + |  |  |  |
|  Аттестация | Заведующий | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  АттестацияПедагогических кадров | ЗаведующийСт. воспитатель | Помере подачи заявлений |
| Сбор заявлений иразработка графика аттестации педагогов | ЗаведующийСт. воспитатель |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |
| **Работа с родителями** |  |
| Проведениеобщихи групповых собраний | заведующй воспитатели | + |  |  | + |  |  | + |  | + |  |  |  |
| Проведение консультаций для родителей вРазличныхформах (устные, наглядные и др.) | специалисты воспитатели | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Заключение договоровс родителями | Заведующий | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |
| ЗаседанияСоветаМБДОУ | Заведующий |  | + |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |
|  Выявлениесоциальныхзапросовсемьи | Воспитатели | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Организация административно-хозяйственныхмероприятий** |
| Общее собрание коллектива | Пред. профсоюза |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проведениеинструктажей | Завхоз |  |  |  |  |  | + |  |  | + |  |  | + |
| МероприятияпоОТ | Заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Проведение инвентаризации | Завхоз |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проведение ремонтных работ | Профгруппа |  | + |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |
| ПодготовкаУчреждения к зимнему периоду | Завхоз |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
|  **Контроль** |  | по графику |
| Контроль изученияДеятельности педагогов | Заведующий |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| Тематическая проверка | педагоги |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Взаимопроверка(педагогические визиты) | Заведующий |  |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |
| **Анализ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Анализ заболеваемостидетей | мед. работники | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Анализ организацииПитания детей | Заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Анализ финансово-Хозяйственной деятельности | ЗаведующийЗавхоз | + |  |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  |
| Итоговый анализДеятельности МБДОУ | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |
| Анализ плановОбразовательной работы с детьми | Заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2.Тарификация | заведующий | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.Разработкаиутверждениеграфиков работыпедагогическихкадров | заведующий | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.СовещанияЦОДОО,Комитетаподелам образования | заведующий | + |  | + |  | + |  | + |  | + |  |  | + |
| Оперативныесовещания | заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|  Организацияметодическихмероприятий | зам.завпоУВР | Согласногодового плана |
| Педагогическийсовет | заведующий | + |  | + |  |  |  | + |  | + |  |  |  |
|  ППк | заведующий | + |  | + |  | + | + |  |  | + |  |  |  |
| Семинар |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Открытыепросмотры |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |
| Педагогическаягостиная,консультации | специалисты | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + |
| Заседания ТГ | члены ТГ | + | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |
| Участиевгородскихи районныхмероприятиях | педагоги |  | + | + | + |  | + |  |  | + |  |  |  |
| Направлениенакурсы повышения квалификации |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аттестация |  | Согласно плана-прогноза |
| ЗаседанияАКДОУ | председательАК |  | + | + |  |  | + | + | + |  |  |  |  |
| Аттестацияпедагогическихкадров | членыАК | Помере подачи заявлений |
| Сборзаявленийиразработка графика аттестациипедагогов |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |
| **Работа с родителями:** |
| Проведениеобщихи групповых собраний | заведующий воспитатели | + |  |  | + |  |  | + |  | + |  |  |  |
|  Проведение консультацийдляродителей вразличныхформах(устные, наглядные и др.) | специалисты воспитатели | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Заключениедоговоровс родителями | Заведующий | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |
| ЗаседанияСоветаМБДОУ | Заведующий |  | + |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |
|  Выявлениесоциальныхзапросовсемьи | Воспитатели | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оорганизацияадминистративно-хозяйственныхмероприятий** |
| Общеесобрание коллектива | Пред. профсоюза |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проведениеинструктажей | Завхоз |  |  |  |  |  | + |  |  | + |  |  | + |
| МероприятияпоОТ | Заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Проведение инвентаризации | ЗаведующийЗавхоз |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Тематическиевечера | Профгруппа |  | + |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| для сотрудников |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.9.6.Проведение ремонтных работ | Завхоз |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |
| 2.9.7. Подготовкаучреждениякзимнему периоду | Завхоз |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| 3. Контроль |
| 3.1.Контрольизучениядеятельностипедагогов | зам.завпоУВР | по графику |
| 3.2.Тематическаяпроверка | зам.завпоУВР |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| 3.3. Взаимопроверка(педагогическиевизиты) | педагоги |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 4.Анализ |
| 4.1.Анализзаболеваемостидетей | мед. работники | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4.2.Анализ организациипитаниядетей | Заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4.3.Анализфинансово-хозяйственнойдеятельности | гл. бухгалтер | + |  |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  |
| 4.4.ИтоговыйанализдеятельностиМБДОУ | зам.завпоУВР |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |
| 4.5.Анализ плановобразовательнойработыс детьми | зам.завпоУВР | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |  |