

ГУ- Отделение Пенсионного Фонда РФ по Ярославской области

Решение

о проведении проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем

от 19.10.2022
(дата)

№ 15

**Руководитель клиентской службы (на правах отдела) в Даниловском муниципальном районе
управления организации работы клиентских служб ОПФР по Ярославской области**
(должность руководителя (заместителя руководителя) органа контроля за уплатой страховых взносов)

(наименование органа контроля за уплатой страховых взносов)

Пелёвина Ирина Михайловна

(Ф.И.О. руководителя (заместителя руководителя) органа контроля за уплатой страховых взносов)

РЕШИЛ:

на основании Федерального закона от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» провести проверку достоверности и полноты представления страхователем сведений индивидуального (персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» в части стажа на соответствующих видах работ в период с 01.01.2019 по 31.12.2021 в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саде № 4 г. Данилов Ярославской области (МБДОУ детский сад № 4).

полное и сокращенное наименование организации (обособленного подразделения)

регистрационный номер в органе контроля
за уплатой страховых взносов

086-019-002772

ИНН

7617007489

КПП

761701001

адрес места нахождения организации
(обособленного подразделения)/

адрес постоянного места жительства
индивидуального предпринимателя,
физического лица

152070, Ярославская обл., г. Данилов,
ул. Петербургская, д.16

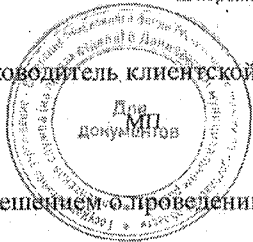
за периоды с 01.01.2019 по 31.12.2021 ;
(дата) (дата)

2. Поручить проведение документальной проверки

главному специалисту-эксперту клиентской службы (на правах отдела) в Даниловском муниципальном районе управления организации работы клиентских служб ОПФР по Ярославской области Костровой Елене Александровне

(должность, Ф.И.О. лиц, которым поручается проведение проверки, с указанием руководителя проверяющей группы органа контроля за уплатой страховых взносов и должностных лиц налогового органа)

Руководитель клиентской службы



И.М. Пелёвина
(подпись)

И.М. Пелёвина

С решением о проведении документальной проверки ознакомлен:

Заведующая детского сада № 4

И.А. Свирикова

И.А. Свирикова

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (обособленного подразделения))

(подпись)



13.10.2022

(дата)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 4 г. Данилов Ярославской области

(наименование организации)

Регистрационный номер в ПФР 086-019-002772
ИНН 7617007489
КПП 761701001
Адрес места нахождения организации
(обособленного подразделения) 152070 г. Данилов, ул. Петербургская, д. 16

Требование о представлении документов

от 19.10.2022
(дата)

№ 15

На основании решения руководителя клиентской службы (на правах отдела) в Даниловском муниципальном районе управления организации работы клиентских служб Пелёвиной И.М. от 19.10.2022 № 15 о проведении проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе содержащихся сведениях о стаже на соответствующих видах работ, предоставленных страхователями в соответствии с пунктами 2 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и учтенных в ИЛС застрахованных лиц с 01.01.2019 по 31.12.2021, необходимо представить в течение 10 дней со дня получения настоящего требования следующие необходимые для проверки документы:

1. Приказы (о приеме на работу, переводе на другую работу, о направлении на курсы повышения квалификации, предоставлении отпуска по беременности и родам, прекращении трудового договора и др.);
2. Карточки формы Т-2;
3. Табели учета рабочего времени;
4. Штатное расписание;
5. Тарификационные списки;
6. Личные дела сотрудников;
7. Карточки-справки (по мере надобности);
8. Трудовые договоры и доп. соглашения.

Руководитель клиентской службы _____




(подпись)

И.М. Пелёвина

Требование о представлении документов получило:

Заведующая детского сада № 4
(должность, Ф.И.О. руководителя
организации (обособленного подразделения))




(подпись)

И.А. Сиверикова

(дата)