**График проведения плановых заседаний ППК**

**на 2024-2025 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| **1. Организационный блок** | | | |
| 1.1. | Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов. | втечение года | специалисты ППк |
| 1.2. | Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОО. | Сентябрь-октябрь | специалисты ППк,  воспитатели |
| 1.3. | Обследование детей.  Оформление документации ППк. | Сентябрь-октябрь  В течение года | специалисты ППк |
| 1.4. | **Заседание 1**  **Организационное заседание**  **«Планирование работы ППк на 2024/2025 год.**  **Анализ результатов психолого-педагогической диагностики уровня развития детей»**  **План проведения:**   1. Принятие плана работы ППкна 2024 -2025 учебный год. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОО. 3. Анализ результатов психолого-педагогической диагностики детей возрастных групп дошкольного возраста и протекания адаптационного периода в группе раннего возраста, оформление результатов, корректировка плана воспитательно-образовательной работы в соответствии с уровнем развития детей группы. 4. Выявление детей группы риска. Составление списка детей для обследования специалистами ДОО. 5. Анализ результатов обследования детей подготовительной группы по речевому развитию учителем-логопедом, зачисление на логопедические занятия, оформление речевых карт.   . | сентябрь | специалисты ППк,  воспитатели |
| 1.5. | **Заседание 2**  **Аналитическое заседание**  «**Обсуждение динамики и результатов образовательной, воспитательной и коррекционно-развивающей работы с детьми»**  **План проведения:**   1. Подведение итогов динамики развития детей групп за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Корректировка ИОМ, АООП ДО. 4. Подготовка документов для ПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОО. 5. Обсуждение организации оздоровительных мероприятий в зимний период. | январь | специалисты ППк,  медицинская сестра |
| 1.6. | **Заседание 3**  **Итоговое заседание** «**Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с детьми»**  **План проведения:**   1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительной группы. 3. Анализ результатов итоговой психолого-педагогической диагностики развития детей во всех возрастных группах. Реализация ООП и АООП ДО. 4. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 5. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы. | май | специалисты ППк  воспитатели |
| Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей и др. | | | специалисты ППк |
| **2. Диагностико-консультативный блок** | | | |
| 2.1. | Консультирование воспитателей о работе ППк ДОО, её цели и задачи на учебный год. | сентябрь | Специалисты ДОО |
| 2.2. | Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. | Сентябрь,  В течение года | педагог – психолог |
| 2.3. | Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей. | в течение года | учитель– логопед |
| 2.4. | Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей. | по необходимости | специалисты ППк |
| **3. Методический блок** | | | |
| 3.1. | Оформление консультаций для воспитателей: — «Что такое психолого – педагогический консилиум?» — «Организация работы по проведению диагностики уровня развития детей,планирование индивидуальной работы по результатам диагностики». | сентябрь-октябрь | специалисты ППк |
| 3.2. | Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОО: - «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду»  - «Играем, речь развиваем»  - «Причины нарушений речи» | В течение года | специалисты ППк |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |